

Registre activitats de tractament – Ajuntament de Manlleu

Compliment de l'article 30 del *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.*

Versió vigent a partir de: 17/10/2018

Aprovació: Junta de Govern Local de 16/10/2018

| | |
|-------------------------------|--|
| Nom responsable | Ajuntament de Manlleu |
| Dades de contacte | Plaça Fra. Bernadí, 6 de Manlleu (CP 08560), tel. 938 50 66 66, atencióciutadana@manlleu.cat |
| Delegat de Protecció de Dades | Josep Matas Balaguer, advocat ICAG 2.535 |
| Dades contacte del DPD | Plaça Fra. Bernadí, 6 de Manlleu (CP 08560). Tel. 938 50 66 66. dpd@manlleu.cat |

TRACTAMENTS en qualitat de RESPONSABLE

| TRACTAMENTS | Alta al registre | Modificacions |
|---|------------------|---------------|
| Gestió del padró d'habitants | 04/10/2018 | |
| Interessats en procediments | 04/10/2018 | |
| Gestió del personal | 04/10/2018 | |
| Registre d'interessos | 04/10/2018 | |
| Càrrecs electes | 04/10/2018 | |
| Registre de documents | 04/10/2018 | |
| Processos selectius de personal | 04/10/2018 | |
| Gestió de la borsa de treball | 04/10/2018 | |
| Recepció suggeriments queixes consultes | 04/10/2018 | |
| Agenda institucional | 04/10/2018 | |
| Gestió de proveïdors | 04/10/2018 | |
| Gestió tributària i recaptació | 04/10/2018 | |
| Gestió serveis socials | 04/10/2018 | |
| Transport adaptat | 04/10/2018 | |
| Banc dels aliments | 04/10/2018 | |

| | | |
|---|------------|--|
| Gestió del Centre Obert | 04/10/2018 | |
| Víctimes Violència Domèstica i de Gènere | 04/10/2018 | |
| Gestió de les llars d'infants | 04/10/2018 | |
| Promoció Econòmica | 04/10/2018 | |
| Gestió activitats de lleure | 04/10/2018 | |
| Cens d'animals | 04/10/2018 | |
| Actuacions Policia Local | 04/10/2018 | |
| Videovigilància | 04/10/2018 | |
| Registre d'entitats | 04/10/2018 | |
| Gestió d'activitats esportives | 04/10/2018 | |
| Gestió Serveis de mediació | 04/10/2018 | |
| Gestió programa Temps x Temps | 04/10/2018 | |
| Serveis anunciants mitjans de comunicació | 04/10/2018 | |
| Relació amb els mitjans de comunicació | 04/10/2018 | |
| Actuacions pobresa energètica | 04/10/2018 | |

TRACTAMENTS de responsabilitat pròpia efectuats íntegrament per altres persones

| TRACTAMENT | Encarregat del tractament | Formalització |
|---|--|---|
| Gestió del servei de proveïment d'aigua i clavegueram | SOREA | Contracte de concessió de la gestió de serveis d'abastament domiciliari d'aigua potable i clavegueram del municipi. |
| Servei de Teleassistència | Diputació de Barcelona | Conveni de delegació del servei |
| Servei d'Atenció Domiciliària | Consorci d'Osona de Serveis Socials | Conveni de delegació del servei |
| Gestió del tanatori | ATF Fills de J. Cuberta, SA | Contracte de concessió de la gestió del servei |
| Gestió de la llar "Els Picarols" | SUARA | Contracte de concessió de la gestió de la Llar |
| Gestió de l'Escola de Música | Fundació privada Estudis Musicals de Manlleu | Contracte de gestió de Servei públic |

Tractament en qualitat de responsable

| Gestió del padró d'habitants | |
|--|---|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Empadronament i identificació dels habitants del municipi. - Acreditació de residència en el municipi i del domicili. - Notificacions. - Finalitats històriques, estadístiques i científiques. - Altres establertes per la Llei de Bases de Règim Local i altra normativa reguladora del padró. |
| Categories d'interessats | - Persones residents en el municipi. |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> - Identificatives. - Característiques personals. - Acadèmiques i professionals. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | <ul style="list-style-type: none"> - Institut Nacional d'Estadística. - Altres administracions públiques en els casos autoritzats per la normativa reguladora. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Conservació permanent. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les generals previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal. |

| Interessats en procediments | |
|-------------------------------|--|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Identificació de persones interessades en procediments administratius. - Seguiment dels tràmits i actuacions seguint la normativa de cada procediment. - Notificació de resolucions. |
| Categories d'interessats | - Persones que tenen la condició d'interessades en els procediments. |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades comercials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives. |

| | |
|--|---|
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - El termini de conservació de les dades ve determinat per la classe del procediment i les obligacions legals que se'n deriven. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. - Les pròpies de l'aplicació i de la plataforma de gestió d'expedients. |
| Legitimació | Compliment d'obligació legal. |

| Gestió del personal | |
|--|---|
| Finalitat del tractament | - Gestió del personal. - Seguiment de l'activitat laboral. - Confecció de la nòmina dels empleats i abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball. - Formació. - Gestió i resolució d'incidències. - Atorgament de llicències, permisos o bestretes. - Control de presència. |
| Categories d'interessats | - Empleats de l'Ajuntament. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions i sancions administratives. |
| Dades de categories especials | - Dades especialment protegides: empremta, dades de salut (grau minusvalidesa). |
| Categories de destinataris cessions | - Entitats asseguradores. - Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social. - Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina. - Persones que accedeixen a la informació en aplicació del principi de publicitat activa. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades es conserven de forma permanent. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligacions legals i de les derivades d'una relació contractual. |

| Registre d'interessos | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Registre de les activitats i béns dels càrrecs electes de l'Ajuntament. - Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats. - Informació pública. |
| Categories d'interessats | - Càrrecs electes de l'Ajuntament. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades comercials. - Dades d'ocupació. - Dades de circumstàncies socials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Dades de transaccions. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Persones que accedeixen a la informació que, en compliment de la normativa, es publica al portal de transparència. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal (art. 75 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i art. 11.1b i 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. |

| Càrrecs electes | |
|-------------------------------------|---|
| Finalitat del tractament | - Registre de dades dels càrrecs electes. - Convocatòria i organització de reunions i actes. - Abonament de compensacions. - Informació als ciutadans. |
| Categories d'interessats | - Regidors i regidores del municipi. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Les dades es faran públiques al lloc web i seu electrònica de l'Ajuntament. |

| | |
|--|--|
| | - Entitats asseguradores. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades identificatives es conservaran permanentment pel seu interès històric. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal. |

| Registre de documents | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Deixar constància d'entrades i sortides dels documents. - Identificació de les persones remitents o destinàries. - Càlcul de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment. - Seguiment de les actuacions. |
| Categories d'interessats | - Persones remitents o destinàries de documents diligenciats en el registre, o bé representants d'aquestes |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - La conservació de les dades vindrà determinada per la classe de procediment al que faci referència el document que es diligencia en el Registre. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal. |

| Processos selectius de personal | |
|-------------------------------------|--|
| Finalitat del tractament | - Organització dels processos selectius. Avaluació dels candidats. - Informació sobre la convocatòria i resultats. |
| Categories d'interessats | - Persones que participen en les convocatòries de provisió de llocs de treball. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades d'ocupació. |
| Dades de categories especials | - Dades de salut: grau de minusvalidesa. |
| Categories de destinataris cessions | - Dades identificatives dels admesos, exclosos i els resultats de les proves es publiquen a la seu electrònica en aplicació del principi de transparència. |

| | |
|--|---|
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades que figuren en l'acta definitiva del tribunal qualificador i en edictes i acords dels òrgans col·legiats es conserven de forma permanent. La resta s'eliminen un cop és ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament del personal (DOGC 6966). |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | Consentiment de la persona interessada i missió realitzada en interès públic (segons Capítol I del Títol IV del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic). |

| Gestió de la borsa de treball | |
|--|---|
| Finalitat del tractament | - Afavorir l'accés a un lloc de treball a les persones que ho sol·liciten. - Orientació laboral - Enviament d'informació. - Intermediació amb empreses. |
| Categories d'interessats | - Persones demandants d'ocupació i representants d'empreses que n'ofereixen. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. |
| Dades de categories especials | - Dades de salut (discapacitat). |
| Categories de destinataris cessions | - Amb el consentiment de l'interessat a entitats privades, institucions públiques o persones interessades en contractació de personal. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades es conserven tres anys. No obstant s'eliminen a petició de la persona interessada en el cas que la seva demanda o oferta no hagi comportat cap actuació de l'Ajuntament. Si ha comportat actuació es conserven en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Consentiment de la persona interessada. |

| Recepció de suggeriments, queixes i consultes | |
|---|--|
| Finalitat del tractament | - Deixar constància i atendre les queixes, suggeriments i comentaris dels ciutadans. |

| | |
|--|--|
| | - Elaboració d'estadístiques. |
| Categories d'interessats | - Persones remitenters de les queixes, suggeriments o comentaris o bé que hi apareixen esmentades. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | --- |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades de les persones representants d'entitats públiques i privades es conserven de forma permanent. Les dades de les persones físiques que actuen en nom propi es poden eliminar en el termini de dos anys (DOGC 6627). |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Agenda institucional | |
|--|---|
| Finalitat del tractament | - Relacions institucionals. - Comunicació per a l'exercici de competències i funcions pròpies. |
| Categories d'interessats | - Persones físiques, incloses les representants de persones jurídiques, públiques i privades, amb les que han d'existir relacions per al compliment de les competències i funcions pròpies. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades d'ocupació. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | --- |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades es conserven mentre els interessats mantinguin la seva condició professional o representativa, o bé mentre no sol·licitin la seva supressió. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de Seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Gestió de proveïdors | |
|--------------------------|--|
| Finalitat del tractament | - Registre de persones amb les que existeix relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns o serveis. - Gestió comptable. - Registre i abonament de factures. |

| | |
|--|--|
| | - Aplicació del pressupost. |
| Categories d'interessats | - Persones amb les que existeix relació contractual com a proveïdors de productes, serveis o obres. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de transaccions. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Administració Tributària. - Sindicatura de Comptes. - Persones que accedeixen a la informació per la difusió que en fa la institució en compliment de les obligacions de publicitat activa. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'han de conservar mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la <i>Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària</i> . S'apliquen les taules d'avaluació documental aprovades per la CNAATD. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligacions legals i de les derivades d'una relació contractual. |

| Gestió tributària i recaptació | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Identificació d'obligats tributaris o d'altres persones deutores de l'Ajuntament. - Gestió de tributs i d'altres ingressos de dret públic. - Cobrament. - Acreditació dels ingressos i comptabilitat. |
| Categories d'interessats | - Subjectes passius de tributs i d'altres ingressos. - Representants dels subjectes passius. - Persones que abonen imports. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades comercials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Dades de transaccions. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Administració tributària. - Organismes públics esmentats a l'art. 95 de la <i>Llei General Tributària</i> . |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |

| | |
|---|--|
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Exercici de poders públics. |

| Gestió serveis socials | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Assistència social a persones afectades per problemàtiques socials. - Registre d'usuaris de Serveis Socials. - Prestació de serveis. - Seguiment de les persones ateses. - Atorgament d'ajuts. - Derivació de casos. - Informació. |
| Categories d'interessats | - Persones i col·lectius afectats per problemàtiques socials mereixedores d'assistència pública. |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | - Dades especialment protegides: dades de salut, infraccions i sancions penals, dades d'actes de violència de gènere. |
| Categories de destinataris cessions | <ul style="list-style-type: none"> - Departament de Benestar Social. - Departament d'Ensenyament. - Departament de Justícia. - Fiscalia de Menors. - Òrgans judicials. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | <ul style="list-style-type: none"> - Les previstes en el Document de seguretat. - Mesures de seguretat pròpies de l'aplicació HÈSTIA, entre les quals l'auditoria dels accessos que registra l'usuari, data i hora, tipus d'actuació, intents erronis. |
| Legitimació | - Compliment d'obligacions legals i de missió d'interès públic. |

Transport adaptat

| | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Gestió del transport dels alumnes amb necessitats especials de diversos centres. |
| Categories d'interessats | - Persones amb necessitats especials que han de ser acompanyades a centres docents. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades acadèmiques. |
| Dades de categories especials | - Dades de salut |
| Categories de destinataris cessions | - Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal. |

| Banc dels Aliments | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Gestió del banc d'aliments. - Identificació de les persones beneficiàries d'aquest servei. |
| Categories d'interessats | - Persones beneficiàries del servei. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - A institucions que participen en el Banc dels Aliments, segons conveni. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal. |

| Gestió del Centre Obert | |
|-------------------------------|---|
| Finalitat del tractament | - Identificació de les persones que participen en activitats del Centre Obert i dels seus representants legals. - Gestió i organització del Centre Obert. - Tramesa d'informació. |
| Categories d'interessats | - Persones interessades en participar en activitats del Centre Obert i els seus representants legals. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. |
| Dades de categories especials | - Dades especialment protegides: dades de salut. |
| Categories de destinataris cessions | --- |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal i de missió d'interès públic. |

| Víctimes de Violència Domèstica i de Gènere | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Treball en xarxa resultant de l'aplicació del protocol d'atenció a les víctimes de violència domèstica i de gènere. - Compartir la informació per evitar la victimització secundària de les persones afectades. |
| Categories d'interessats | - Dones víctimes de violència domèstica o de gènere. |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades socials. |
| Dades de categories especials | <ul style="list-style-type: none"> - Dades de salut. - Informació de violència de gènere. |
| Categories de destinataris cessions | <ul style="list-style-type: none"> - Servei Català de la Salut. - Mossos d'Esquadra. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de Seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal. |

| Gestió de les llars d'infants | |
|-------------------------------|--|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Gestió de la Llar. - Organització dels seus serveis. - Gestió d'inscripcions. - Planificació dels serveis de la Llar. |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Seguiment dels infants. - Documentació de necessitats especials dels infants. - Enviament d'informació. - Cobrament de quotes. |
| Categories d'interessats | - Infants inscrits als centres i els seus pares o representants legals. |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | - Necessitats educatives especials, discapacitats, dades de salut, dietes alimentàries. |
| Categories de destinataris cessions | - Entitats bancàries per al cobrament de quotes. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Promoció Econòmica | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Promoció econòmica i de ciutat. - Formació i ocupació, treball i gestió de l'ocupació. |
| Categories d'interessats | - Persones usuàries dels serveis de l'Oficina de Promoció Econòmica. |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | --- |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de Seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Gestió d'activitats de lleure | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Organització d'activitats de lleure. - Gestió d'inscripcions. - Tramesa d'informació. - Cobrament de quotes. |
| Categories d'interessats | - Persones interessades en participar en les activitats de lleure organitzades per la Corporació i els seus representants legals. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | - Dades de salut. |
| Categories de destinataris cessions | - Entitats bancàries amb finalitats de cobrament. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Cens d'animals | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Identificació dels propietaris d'animals domèstics del terme municipal i de gossos potencialment perillosos. - Control sanitari. - Seguretat ciutadana. - Tramesa d'informació. |
| Categories d'interessats | - Propietaris dels animals. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Departament de Medi Ambient i Habitatge. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'obligació legal. |

| Actuacions Policia Local | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Registre d'actuacions de la Policia Local administratives, informatives, assistencials i de seguretat ciutadana. - Seguiment del compliment d'ordenances i normes. - Imposició de sancions. - Suport i informació a àrees de l'Ajuntament. - Funcions de policia judicial. |
| Categories d'interessats | - Persones objecte d'actuacions de la Policia Local o relacionades amb aquestes actuacions. |
| Categories de dades personals | <ul style="list-style-type: none"> - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades comercials. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. - Infraccions administratives. |
| Dades de categories especials | - Sancions i infraccions penals, dades de salut. |
| Categories de destinataris cessions | <ul style="list-style-type: none"> - Altres cossos i forces de seguretat. - Òrgans judicials. - Companyies d'assegurances. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Exercici de poders públics. |

| Videovigilància | |
|---|--|
| Finalitat del tractament | <ul style="list-style-type: none"> - Registre d'imatges de les persones que accedeixen als edificis o instal·lacions. - Control d'accessos. - Seguretat de les persones i béns. |
| Categories d'interessats | - Persones que accedeixen als edificis o instal·lacions. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives (imatge) |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Cossos i forces de seguretat en cas d'incidències que puguin ser constitutives de falta o delictes. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |

| | |
|--|---|
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'una missió d'interès públic. |

| Registre d'entitats | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Portar un registre de les entitats i associacions a efectes de comunicació, col·laboració i foment de les polítiques de participació ciutadana. |
| Categories d'interessats | - Representants de les entitats i associacions. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Circumstàncies socials. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - El nom i càrrec del representant es poden publicar a la web o seu electrònica. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Gestió d'activitats esportives | |
|---|--|
| Finalitat del tractament | - Registre i seguiment de les persones inscrites a les activitats esportives organitzades per la Corporació. - Gestió d'abonats. - Cobrament de quotes. - Identificació dels abonats a efectes de control d'accés a les instal·lacions esportives. - Informació de les activitats i serveis. |
| Categories d'interessats | - Persones inscrites a les activitats esportives i, si és el cas, els seus pares o representants legals. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | --- |
| Categories de destinataris països tercers | --- |

| | |
|--|--|
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Gestió Servei de mediació | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Gestió i organització del Servei de mediació. - Registre de persones que accedeixen al servei de mediació ciutadana o bé derivades d'altres organismes. - Estadística. |
| Categories d'interessats | - Persones objecte d'atenció per part del Servei de Mediació Ciutadana. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Diputació de Barcelona. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. - Les pròpies de l'aplicació i de la plataforma de gestió d'expedients. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Gestió programa Temps x Temps | |
|---|---|
| Finalitat del tractament | - Portar un registre de persones usuàries del programa Temps x Temps. |
| Categories d'interessats | - Persones que s'inscriuen al programa Temps x Temps. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | --- |
| Categories de destinataris països tercers | --- |

| | |
|--|--|
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la sol·licitud. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Consentiment de la persona interessada. |

| Serveis anunciants mitjans de comunicació | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Portar un registre dels anunciants dels mitjans de comunicació |
| Categories d'interessats | - Anunciants que s'inscriuen als mitjans de comunicació. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades d'ocupació. - Dades de transaccions. - Dades Econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Administració tributària. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la <i>Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.</i> |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment d'una relació contractual. |

| Relació amb els mitjans de comunicació | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Portar un registre de professionals dels mitjans de comunicació. - Enviament d'informació d'activitats i iniciatives de l'Ajuntament. |
| Categories d'interessats | - Professionals dels mitjans de comunicació. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | --- |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades es tracten mentre el professional estigui vinculat al mitjà i no manifesti la seva voluntat de no rebre informació. |

| | |
|---|--|
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic. |

| Actuacions pobresa energètica | |
|--|--|
| Finalitat del tractament | - Avaluació de les llars en situació d'impagament de subministraments bàsics o de pobresa energètica a persones vulnerables. - Assessorament en bones pràctiques per reduir el consum energètic. |
| Categories d'interessats | - Persones, famílies i unitats de convivència o grups familiars vulnerables. |
| Categories de dades personals | - Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances. |
| Dades de categories especials | --- |
| Categories de destinataris cessions | - Companyies subministradores. |
| Categories de destinataris països tercers | --- |
| Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades | - Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable. |
| Mesures tècniques i organitzatives de seguretat | - Les previstes en el Document de seguretat. |
| Legitimació | - Compliment de missió d'interès públic i compliment d'obligació legal. |

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- **Identificatives:** nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica, empremta dactilar; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- **Característiques personals:** sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- **Circumstàncies socials:** allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- **Acadèmiques i professionals:** formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- **Ocupació:** lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- **Comercials:** activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- **Transaccions:** béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- **Sancions i infraccions administratives:** infraccions administratives, sancions administratives.
- **Dades categories especials:** condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.