

ALTRES SUBJECTES EMISSORS

CONSORCI DE COMERÇ, ARTESANIA I MODA DE CATALUNYA

Resolució per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions corresponents al Programa de suport al comerç dels municipis rurals

En el món rural, la baixa densitat de població es retroalimenta amb la davallada en el nombre d'activitats econòmiques i, més particularment, el comerç, la restauració i els serveis. Quan desapareixen els comerços, la població més jove abandona els pobles; i, a la inversa, quan la població marxa cap a municipis més grans, als pobles no hi ha demanda suficient per mantenir els negocis en funcionament.

En un anàlisi efectuat pel Departament de Presidència i pel Departament d'Empresa i Treball el març de 2026, s'ha constatat que a Catalunya hi ha almenys 162 municipis que no tenen cap establiment de productes alimentaris. Al marge d'aquesta mancança, també s'observa que en aquells municipis rurals on n'hi ha alguna, sovint es tracta d'un forn de pa o d'una petita agrobotiga que, a efectes pràctics, són insuficients perquè la població tingui accés a béns de primera necessitat a prop de casa seva.

Aquest dèficit estructural de l'oferta és un denominador comú de tots els municipis rurals. Una problemàtica que no tan sols provoca una mobilitat obligada per motius de compra a la població, sovint d'edat avançada, sinó que també comporta una manca de disponibilitat d'espais compartits on es dugui a terme la vida social, integrant sovint l'oferta comercial amb molts altres serveis de proximitat.

És per aquest motiu que, tant l'Estatut de municipis rurals (Llei 8/2025 de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals) com les darreres modificacions de la Llei de Comerç, Serveis i Fires, introduïdes per la Llei 12/2025 de 9 de desembre de modificació de la Llei 18/2017 de comerç, serveis i fires i del Decret Llei 1/2009, d'ordenació dels equipaments comercials, reforcen la idea de potenciar l'acció pública que dona suport al món rural.

Aquest programa d'ajuts té la missió de promoure un increment de l'oferta de comerç, restauració i serveis de proximitat en els 590 municipis que han estat classificats com a rurals segons la Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals. El llistat íntegre d'aquests municipis es pot consultar a la Resolució PRE/415/2026, de 18 de febrer, per la qual es dona publicitat a la llista inicial de municipis rurals.

Els darrers anys, s'ha observat com diversos ens locals del món rural i entitats municipalistes catalans han vetllat per resoldre aquesta problemàtica per mitjà de la posada en marxa d'establiments comercials en immobles de la seva titularitat. Es tracta d'establiments que solen concentrar en un mateix local diverses activitats comercials i/o de serveis, per tal d'integrar el màxim la poca demanda que hi ha al municipi. Uns establiments que, alhora, assumeixen de manera tàcita la funció social d'esdevenir pràcticament l'únic punt de trobada per a la vida social i comunitària del municipi.

Un dels objectius d'aquestes bases és recolzar els establiments promoguts per ens locals que garanteixen l'oferta de comerç i serveis en municipis rurals. No obstant això, convé tenir present que hi ha municipis rurals on encara hi ha comerços i/o serveis que duen a terme les seves activitats amb tot l'esforç que suposa fer-ho en un entorn amb tan poca població. Aquests negocis privats duen a terme una inestimable funció social, sovint repartint productes a nuclis disseminats, duent-los a les cases de persones grans i habilitant espais de trobada per a la població, per als quals no n'obtenen cap ingrés.

És per això que aquest programa de suport al comerç dels municipis rurals també preveu un àmbit d'ajuts per als establiments privats, sempre que siguin gestionats per autònoms o petites o mitjanes empreses; la premissa és que, en aquells municipis rurals on la iniciativa privada encara subsisteix de manera suficient, es pot evitar que els ens locals hagin de fer la inversió pública que suposa promoure un establiment comercial i/o de serveis des de l'administració.

Els ajuts previstos per aquestes bases no entren en conflicte amb la iniciativa privada, atès que han estat concebuts per compensar una ineficiència estructural del mercat que afecta l'oferta de comerç i serveis de proximitat als municipis rurals, on la demanda insuficient posa en risc la viabilitat econòmica dels negocis privats sense suport públic. Aquest dèficit justifica la intervenció pública conforme al marc normatiu d'ajuts d'Estat de la Unió Europea.

Atès el que disposen el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de

CVE-DOGC-A-26141021-2026

subvencions, i el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Vist que la proposta d'aquestes bases reguladores ha estat sotmesa a la consideració dels òrgans administratius facultatius i preceptius, d'acord amb la normativa reguladora de subvencions;

Atès que en l'elaboració d'aquesta disposició s'han valorat les repercussions i els efectes d'aquestes subvencions, i s'ha conclòs que compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'article 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent i, en concret, l'article 92.3 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya,

Resolc:

Article únic

S'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions corresponents al programa de suport al comerç dels municipis rurals.

Aquestes bases entren en vigor l'endemà que es publiquin al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 21 de maig de 2026

Moisés Rodríguez Cantón

Director

Annex. Bases reguladores

Base 1. Normativa aplicable

Aquestes bases regulen la línia d'ajuts amb codi PES25-28 EMT0048 del Pla estratègic de subvencions 2026, del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM).

La normativa que regula les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes autònoms i les entitats que formen el sector públic majoritari de la Generalitat de Catalunya es dicten com a conseqüència de l'exercici de les potestats administratives.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables els preceptes que contenen la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

- Real decret 203/2021, de 30 de març de 2021, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.
- Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

Així com el que disposa la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui aplicable a l'exercici corresponent, i la resta de normativa aplicable.

Les subvencions regulades en aquestes bases tenen la consideració d'ajuts d'Estat, atès que poden atorgar un avantatge econòmic a empreses que desenvolupen una activitat econòmica.

Aquests ajuts s'emmarquen en el règim d'ajuts de minimis, d'acord amb el Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 14 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis.

En conseqüència, l'import total dels ajuts de minimis atorgats a una mateixa empresa no pot superar els 300.000 euros durant un període de 3 anys.

Les persones beneficiàries han de declarar els ajuts de minimis rebuts durant els tres exercicis fiscals anteriors, procedents de qualsevol administració o entitat pública, als efectes de verificar el compliment d'aquest límit.

En el cas que la Comissió Europea adopti noves disposicions que afectin la normativa a què se subjecten aquests ajuts, aquestes bases reguladores s'hauran de modificar, a fi d'adaptar-se als termes de la nova regulació.

Base 2. Procediment de concessió

2.1. El procediment de concessió de la subvenció es fa mitjançant concurrència competitiva, és a dir, comparant les sol·licituds d'acord amb els criteris objectius de valoració establerts a la convocatòria corresponent, amb la finalitat d'atorgar els ajuts als projectes que contribueixin de manera més efectiva a pal·liar el dèficit estructural d'oferta comercial i/o de serveis als municipis rurals. Els ajuts s'atorguen segons els fons disponibles.

Els criteris de concurrència seran establerts per la convocatòria corresponent. Es tractarà de criteris relacionats amb el nombre d'habitants del municipi, la inversió proposada, l'existència o no d'oferta comercial i el nombre de serveis oferts per l'establiment beneficiari. La seva finalitat és adreçar els ajuts als projectes més necessaris per pal·liar el dèficit estructural d'oferta comercial i/o de serveis en municipis rurals. Per aquest motiu que s'empren els mateixos criteris en els diferents àmbits, amb independència de si van adreçats a administracions públiques o ve negocis de caire privat

2.2. L'òrgan instructor del procediment és el que determini la convocatòria.

2.3. L'òrgan competent per dictar la resolució de concessió és el que determini la convocatòria.

Base 3. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions destinades a donar suport a la posada en marxa, la consolidació i la continuïtat d'establiments de comerç i serveis als municipis rurals de Catalunya, tant d'iniciativa pública com d'iniciativa privada, mitjançant el finançament d'actuacions d'inversió i, si escau, de despeses de funcionament.

La finalitat és pal·liar la ineficiència estructural del mercat derivada de la baixa densitat de població als municipis rurals, garantint l'accés de la ciutadania als serveis de proximitat, reforçant la cohesió social i contribuint al manteniment de l'activitat econòmica local.

Aquest programa de subvencions s'estructura en tres àmbits d'actuació:

- Àmbit 1. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials promoguts per ens locals.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

Adreçat a donar suport a la posada en marxa i a la realització d'inversions en establiments físics promoguts per ens locals o altres entitats del sector públic en municipis rurals.

- Es consideren municipis rurals els que figuren al llistat de municipis previst en la Resolució PRE/415/2026, de 18 de febrer, per la qual es dona publicitat a la llista inicial de municipis rurals. A efectes d'aquestes bases es consideren assimilables als municipis rural aquells que consten a les disposicions addicionals primera i segona de l'esmentada Resolució.

A efectes d'aquestes bases, s'entén com a establiment comercial promogut per un ens local aquell en què l'ens local, o una entitat dependent d'aquest, impulsa la posada en funcionament d'una activitat comercial o de serveis en un espai de titularitat pública.

Els establiments comercials promoguts per ens locals poden ser operats mitjançant gestió directa, concessió de serveis, concessió d'ús privatiu de domini públic, arrendament del local o a través de qualsevol altra fórmula admesa en dret, amb independència de si la titularitat de l'activitat econòmica correspon a l'ens local o a la persona que en realitza la gestió.

La definició anterior s'estableix sense perjudici del compliment de la normativa sectorial aplicable en matèria de comerç, serveis, salut pública, seguretat alimentària, ordenació comercial i qualsevol altra normativa que resulti d'aplicació.

- Àmbit 2. Suport al funcionament d'establiments comercials promoguts per ens locals.

Adreçat a finançar parcialment les despeses d'explotació dels establiments comercials promoguts per un ens local que presten serveis de proximitat al municipi, amb independència de si estan gestionats de manera directa o indirecta.

- Àmbit 3. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials d'iniciativa privada.

Adreçat a donar suport a les inversions necessàries per garantir la continuïtat i la millora dels establiments físics privats de comerç, restauració i serveis als municipis rurals. Aquest àmbit prioritza suportar comerços privats existents per evitar que els ens locals hagin d'assumir directament aquesta funció pública quan la iniciativa privada encara és viable.

Base 4. Quantia

4.1. La quantia màxima destinada a aquestes subvencions i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar és la que determini la convocatòria.

4.2. L'import de la subvenció per persona beneficiària s'estableix en la convocatòria.

4.3. L'entitat subvencionadora pot subvencionar la totalitat o una part de l'objecte de la subvenció d'acord amb la convocatòria. No es pot subvencionar un objecte no realitzat. Tampoc no es pot donar una subvenció amb un import superior al que s'havia concedit.

4.4. L'import de la subvenció concedida no pot superar el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària, tant si només rep aquesta subvenció, com si rep altres ajuts, ingressos o recursos, o bé si rep subvencions d'altres entitats.

4.5. Excepcionalment, si ho estableix la convocatòria, l'òrgan competent ha de prorratejar l'import global màxim destinat a la subvenció entre les persones beneficiàries.

4.6. Es pot reduir parcialment o totalment la subvenció, abans no es dicti la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que afectin a la Generalitat de Catalunya.

Base 5. Persones beneficiàries

5.1. Poden beneficiar-se de les subvencions que regulen aquestes bases, d'acord amb l'àmbit d'actuació corresponent:

Àmbit 1. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials promoguts per ens locals

- Els ajuntaments de municipis rurals de Catalunya.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

- Les entitats municipals descentralitzades de municipis rurals.
- Els consells comarcals i altres entitats locals supramunicipals, sempre que l'actuació es dugui a terme en un establiment ubicat físicament dins del terme municipal d'un municipi rural.
- Altres administracions públiques o entitats del sector públic, quan l'actuació es dugui a terme en un establiment ubicat en un municipi rural.

Àmbit 2. Suport al funcionament d'establiments comercials promoguts per ens locals.

- Les persones físiques o jurídiques, amb independència de la titularitat formal de l'activitat econòmica, que assumeixin efectivament la gestió i explotació d'un establiment comercial promogut per un ens local en un municipi rural, i que suportin el risc econòmic derivat del seu funcionament.

En cas de tractar-se de gestió directa, poden ser persones beneficiàries les mateixes categories de l'àmbit 1. També poden ser beneficiàries les persones alienes a l'administració, en cas que l'establiment es gestioni per mitjà d'una concessió de serveis, la concessió d'ús privatiu de domini públic, l'arrendament del local o qualsevol altra fórmula admesa en dret, amb independència de si la titularitat de l'activitat econòmica correspon a l'ens local o bé a la persona que gestiona el negoci.

Àmbit 3. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials d'iniciativa privada.

- Les persones físiques o jurídiques titulars d'una activitat econòmica de caràcter privat, de naturalesa presencial, ubicada en un municipi rural.

En qualsevol dels àmbits, i d'acord amb l'establert en la base 6, cal que l'activitat subvencionada compti obligatòriament, o bé amb oferta de comerç alimentari (queviures) o bé amb restauració, la resta d'activitats tenen caràcter opcional.

Poden ser persones beneficiàries dels àmbits 2 i 3 d'aquestes subvencions les persones professionals autònomes que estiguin donades d'alta en el règim especial dels treballadors i treballadores per compte propi o autònoms (RETA) i les empreses individuals.

Als efectes d'aquestes bases reguladores, entre les empreses beneficiàries dels àmbits 2 i 3, només podran ser-ho aquelles incloses dins la categoria de pime (petites i mitjanes empreses), segons el Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 y 108 del Tractat:

Mitjana empresa: ocupa menys de 250 persones i té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros.

Petita empresa: ocupa menys de 50 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 10 milions d'euros.

Microempresa: ocupa menys de 10 persones i té un volum de negoci anual o un balanç general anual que no supera els 2 milions d'euros.

Base 6. Requisits de les persones beneficiàries

6.1 Les persones beneficiàries han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions, i en concret, els següents:

a) En el cas d'empreses amb 50 o més persones treballadores, donar ocupació, almenys, a un 2% de persones treballadores amb discapacitat sobre el nombre total de persones treballadores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, que regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

b) Adoptar mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, inclosos els que es produeixen en l'àmbit digital, i promoure condicions de treball que garanteixin la llibertat sexual i la integritat moral, de conformitat amb l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007.

c) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

Les persones sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial, es considera que compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari o beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

e) No haver estat sancionades mitjançant resolució administrativa ferma ni per sentència ferma condemnatòria per haver exercit o tolerat pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o de gènere, i respectar el que disposa la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

f) Atendre les persones usuàries en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

g) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant els dos anys anteriors a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

h) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

i) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com, d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

j) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, respectant allò que estableix la base 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació. En el cas de les empreses de 50 persones treballadores o més, s'ha d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei 3/2007. Les administracions públiques no poden destinar cap subvenció a entitats que no respectin les condicions de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, ni tampoc poden concedir subvencions a cap entitat que promogui desigualtats per algun dels motius a què fa referència l'article 1 d'aquesta Llei.

k) Complir l'obligació que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil, d'acord amb la modificació derivada de l'article 1.8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, segons el qual el personal de les entitats amb activitats que suposin l'accés i l'exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

l) No trobar-se en situació de crisi (concurso de creditors).

m) Respectar la normativa vigent en matèria de desenvolupament sostenible.

n) En el cas que les persones beneficiàries siguin persones físiques empresàries, estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques, en aquells casos que sigui necessari.

o) En el cas de les persones jurídiques estar legalment constituïdes i estar inscrites en el registre/cens genèric/específic corresponent en la data de publicació de la convocatòria corresponent.

p) En el cas que la realització de l'activitat utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autor complir amb la normativa sobre propietat intel·lectual.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

q) Complir amb l'obligació de comunicar l'obtenció d'altres subvencions públiques o privades per a la mateixa activitat, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda.

r) Respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats de les persones LGBTI i adoptar mesures per evitar qualsevol discriminació laboral, que han de ser objecte de negociació amb la representació legal de les persones treballadores, de conformitat amb l'article 20.2 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre.

s) Complir els requisits d'accessibilitat establerts a l'article 9 del Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en el cas que es prevegi com a despesa subvencionable el disseny, el desenvolupament, la producció o la modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació mòbil.

t) Respectar les condicions de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i, en conseqüència, no promoure desigualtats per qualsevol dels motius als quals fa referència l'article 1 de la Llei esmentada, i adoptar mesures destinades a evitar actuacions o comportaments que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals.

u) Aplicar el principi de transparència retributiva, d'acord amb el Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes, mitjançant, com a mínim: el registre retributiu, l'auditoria retributiva, quan sigui exigible; un sistema de valoració de llocs de treball, i el dret d'informació de les persones treballadores, en els termes legalment establerts.

v) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

En tot cas, les persones sol·licitants també han de complir els requisits següents:

a) Que l'activitat subvencionada es dugui a terme en un establiment físic ubicat en un municipi rural de Catalunya, d'acord amb la llista de municipis rurals establerta en la Resolució PRE/415/2026, de 18 de febrer, per la qual es dona publicitat a la llista inicial de municipis rurals.

b) Que l'activitat subvencionada compti obligatòriament, o bé amb oferta de comerç alimentari (queviures) o bé amb restauració, la resta d'activitats tenen caràcter opcional.

A efectes d'aquestes bases, s'entén per comerç alimentari un establiment amb oferta comercial d'aliments que desenvolupa la venda al detall de productes alimentaris i begudes, sense servei de consum al local, corresponent als epígrafs de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) inclosos, amb caràcter general, a la secció primera, divisió 6, relatius al comerç al detall de productes alimentaris.

A efectes de la valoració de la concurrència competitiva, la puntuació obtinguda pel comerç alimentari serà superior a l'obtinguda pels serveis de restauració (bar, restaurant o similar), no podent-se assimilar en cap cas algun d'aquests serveis a un comerç alimentari.

c) Només es podrà sol·licitar un ajut per persona beneficiària en cadascun dels àmbits que li siguin d'aplicació.

d) En l'àmbit 1, en el moment de la sol·licitud, l'establiment haurà de trobar-se en una de les situacions següents:

i. Estar en funcionament.

ii. Trobar-se en fase d'execució d'obres o d'implantació, acreditada mitjançant projecte, contractació o actes administratius corresponents.

iii. Disposar d'un acord, resolució o compromís formal de posada en marxa de l'establiment dins d'un termini no superior a un any des del moment de la concessió definitiva de la sol·licitud.

La forma d'acreditar aquests requisits és mitjançant una declaració responsable inclosa en el formulari de sol·licitud o bé mitjançant la documentació acreditativa del compliment del requisit.

e) En els àmbits 2 i 3, en el moment de la sol·licitud l'establiment haurà de trobar-se en funcionament.

6.2. Poden obtenir la condició de persona beneficiària les persones que es trobin en la situació i les circumstàncies requerides en aquestes bases reguladores i a la convocatòria corresponent.

Aquests requisits s'acreditaran mitjançant els formularis normalitzats establerts en la seu electrònica.

6.3. Les persones o entitats afectades per alguna de les circumstàncies que determina l'article 13.2 de la Llei general de subvencions no poden ser beneficiàries ni col·laboradores, respectivament, de la subvenció que regulen aquestes bases.

6.4. Les persones sol·licitants i les persones beneficiàries respecten:

- La normativa d'igualtat efectiva de dones i homes.
- La normativa que garanteix els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- La normativa que estableix el dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- La normativa d'igualtat de tracte i no-discriminació.

6.5. Quan l'objecte de la subvenció impliqui contacte habitual amb menors, la persona beneficiària ha d'acreditar no haver estat condemnada per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals, ni per tràfic d'éssers humans.

En cas que canviï alguna persona adscrita a l'objecte de la subvenció, l'entitat beneficiària ho ha de comunicar a l'òrgan concedent perquè ho comprovi.

6.6. Si es tracta d'una agrupació de persones sense personalitat jurídica, cadascun dels integrants ha de complir els requisits de les bases reguladores.

6.7. Les persones beneficiàries, mitjançant la presentació de la sol·licitud, s'adhereixen als principis ètics i regles de conducta d'aquestes bases reguladores.

Base 7. Incompatibilitat d'aquests ajuts amb altres subvencions o ajuts

Aquests ajuts es poden acumular a altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals.

Base 8. Termini d'execució

Les activitats que s'hagin de fer per complir l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el termini que estableix la convocatòria.

Base 9. Tramitació del procediment i caràcter de la despesa

La tramitació del procediment i el caràcter de la despesa s'especifiquen en la convocatòria.

Base 10. Publicació i comunicacions

10.1. S'han d'aplicar els articles 17.3.b i 18 de la Llei general de subvencions, en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. El text íntegre de les convocatòries de subvencions, es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

10.2. Els requeriments i les resolucions relacionats amb la concessió d'aquestes subvencions es notifiquen al Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la Seu electrònica. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

10.3. La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i mitjançant la Base de dades nacional de subvencions.

Base 11. Despeses subvencionables

11.1. D'acord amb l'article 31 de la Llei general de subvencions, es consideren despeses subvencionables les que estiguin clarament relacionades amb l'activitat subvencionada, que siguin estrictament necessàries i que es facin en el termini i les condicions que determinen aquestes bases.

El cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

Poden ser despeses subvencionables les que s'indiquen a continuació i que es concreten en la convocatòria:

CVE-DOGC-A-26141021-2026

Àmbit 1. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials promoguts per ens locals

- Reformes del local (habilitació d'espais, creació d'espais polivalents per a la vida comunitària, millora dels magatzems, accessibilitat, climatització, instal·lacions elèctriques, etc.).
- Adquisició de rètols, marquesines i altres elements fixos.
- Reparació, reposició o adequació d'elements existents amb caràcter d'inversió.
- Adquisició d'equipaments per a l'increment de serveis, com ara un forn de pa, punt de recollida de productes, servei de venda de butà o altres equipaments de naturalesa anàloga.
- Maquinària i equips de refrigeració, terminals de venda (TPV), equip informàtic fix, programari o llicències d'adquisició, electrodomèstics, bàscules i similars.
- Adquisició de vehicles de propietat, sempre que quedin afectes de manera exclusiva i permanent a l'activitat del projecte subvencionat en el món rural i que tinguin una classificació ambiental B, C, ECO o Zero emissions segons la Direcció General de Trànsit.
- Sistemes de seguretat i control, inclosos sistemes d'alarma, videovigilància i control d'accessos, vinculats directament a l'activitat comercial.
- Inversions en prevenció de riscos laborals i de seguretat de l'activitat.

Cal que totes les inversions manera agregada integrin una inversió mínima superior a 2.000 euros.

Àmbit 2. Suport al funcionament d'establiments comercials promoguts per ens locals

- Quotes del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), fins a un màxim de 1.500 euros.
- Despeses de personal contractat vinculades directament a l'explotació de l'establiment, fins a un màxim de 1.500 euros.
- Despeses de consum energètic (electricitat, gas, subministrament d'aigua i/o combustible, directament relacionats amb l'activitat comercial de l'establiment), fins a un màxim de 1.000 euros.
- Despeses de serveis de telecomunicacions.
- Creació i manteniment de web, comerç online, continguts de digitals, campanyes de màrqueting digital, manteniment de programes informàtics i serveis de digitalització del punt de venda.
- Despeses de gestoria, assessoria (fiscal, laboral i comptable) i assegurances relacionades directament amb l'activitat econòmica de l'establiment.

Àmbit 3. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials d'iniciativa privada

Són despeses subvencionables les mateixes tipologies de despeses d'inversió previstes a l'Àmbit 1, sempre que estiguin associades a les actuacions subvencionables definides per a aquest àmbit.

A més, són subvencionables les despeses pròpies de la compra i/o arrendament del local, sempre que hagin tingut lloc en el període d'execució previst en aquestes bases.

En el cas que l'establiment estigui ubicat en un local arrendat, seran subvencionables les inversions efectuades per la persona beneficiària, sempre que aquesta acrediti el seu dret d'ús mitjançant títol habilitant vigent i que les actuacions d'inversió siguin assumides econòmicament per aquesta.

11.2. Es considera despesa realitzada la que hagi estat executada i pagada abans que acabi el període de justificació que determinen aquestes bases i que es concreta en la convocatòria de la subvenció.

11.3. No són despeses subvencionables d'acord amb els articles 31.7 i 31.8 de la Llei general de subvencions:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

Als efectes d'aquestes bases, tampoc es consideren subvencionables les despeses següents:

- Els estudis, projectes, encàrrecs de consultoria o similars.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

- Els impostos i taxes.
- Despeses de personal dels ens locals que no estiguin directament relacionades amb l'atenció a la venda en l'activitat comercial objecte de l'ajut.
- Les despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Les despeses d'allotjament i desplaçament.
- Les mercaderies.
- En cap cas les subvencions atorgades a concessionaris podran destinar-se a compensar costos d'inversió prèviament subvencionats a l'ens local, ni a cobrir cànon, rendes o contraprestacions econòmiques derivades del títol concessional.

Base 12. Actuacions subvencionables

12.1 Les actuacions subvencionables són els següents:

Àmbit 1. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials promoguts per ens locals

- La posada en marxa, adequació, ampliació o millora funcional d'establiments comercials d'iniciativa pública ubicats en municipis rurals.
- La implementació o ampliació de serveis de proximitat en aquests establiments, inclosos els serveis comercials, de restauració o de caràcter comunitari.
- La modernització i equipament dels establiments per garantir-ne la viabilitat i la continuïtat.

Àmbit 2. Suport al funcionament d'establiments comercials promoguts per ens locals

- El manteniment de l'activitat d'explotació dels establiments comercials promoguts per un ens local que presten serveis de proximitat i exerceixen com a punt de trobada als municipis rurals.
- El suport a les despeses necessàries per garantir la continuïtat i la millora del servei, en especial quan compleixin una funció d'interès social o comunitari.

Àmbit 3. Suport a la posada en marxa, millora i/o equipament en establiments comercials d'iniciativa privada

- La millora, modernització o ampliació d'establiments comercials privats.
- Les actuacions d'inversió destinades a garantir la continuïtat de l'activitat, quan la iniciativa privada sigui viable i contribueixi a evitar la desertització comercial d'un municipi rural.

Base 13. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries d'aquesta subvenció han de complir aquestes obligacions:

- a) Fer o haver fet l'activitat subvencionada en el termini que indica la convocatòria.
- b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o en el calendari que es van presentar s'ha de comunicar a l'òrgan instructor abans que s'acabi el termini d'execució.

L'òrgan instructor pot acceptar la modificació sol·licitada, dins el termini màxim que estableixen les bases, sempre que:

- No comporti canvis substancials.
- No representi un incompliment dels requisits i les condicions d'aquestes bases i de la convocatòria de la subvenció.

Els canvis que no s'hagin comunicat o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

c) Proporcionar sempre la informació que els demanin sobre la subvenció concedida i, d'acord amb la normativa aplicable, sotmetre's a les actuacions de comprovació i control per part de:

- L'òrgan instructor.
- La Intervenció General de la Generalitat.
- La Sindicatura de Comptes.
- Altres òrgans competents.

d) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos per finançar l'activitat subvencionada, demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, o bé ja obtinguts, després d'haver presentat la sol·licitud de subvenció.

Aquesta informació s'ha de comunicar així que es conegui i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons rebuts.

e) Atenir-se als articles 90 bis, 92 bis i 95 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i també a l'article 14 de la Llei general de subvencions.

f) Sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors abans de comprometre's a executar l'obra, a prestar el servei o a lliurar el bé, quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars que estableix la normativa de contractes públics per a la contractació menor. No cal fer-ho en els casos següents:

- Quan, per les característiques especials de l'activitat, no hi hagi prou proveïdors en el mercat.
- Quan la despesa s'hagi fet abans de la concessió de la subvenció.

g) Triar l'oferta més adequada d'acord amb criteris d'eficiència i economia. Les ofertes s'han d'incloure en la justificació de la subvenció. Si no es tria l'opció més econòmica, caldrà justificar-ho mitjançant una memòria.

h) Després de la concessió de la subvenció caldrà incorporar la identificació del programa d'acord amb els criteris següents:

- Integrar la marca i el sistema gràfic específic que es determinin per al programa de suport al comerç i als serveis als municipis rurals de Catalunya, d'acord amb els criteris d'ús i aplicació que estableixi l'òrgan gestor.
- Garantir la coherència amb el Programa d'Identificació Visual (PIV) de la Generalitat de Catalunya, incloent l'expressió "amb el suport de la Generalitat de Catalunya. El Govern de tothom", sempre d'acord amb el Programa d'identificació visual (PIV), editat a la pàgina web: <https://ccam.gencat.cat/ca/serveis/normativa-grafica>.

La identificació del programa haurà de conviure amb la marca institucional de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb les pautes del PIV vigents, i podrà adaptar-se en intensitat, format i visibilitat segons la naturalesa de l'actuació subvencionada i el grau de vinculació de l'establiment amb el programa.

i) Conservar els documents justificatius de l'ús dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

j) Pel que fa a les entitats privades a què es refereixen els epígrafs *a* i *b* de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.

k) En relació amb les persones jurídiques que hagin rebut una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros, comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció, la informació sobre les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, en compliment de l'article 15.2 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

l) De conformitat amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, les persones beneficiàries de les subvencions han de manifestar que compleixen el que estableix aquesta Llei. En el formulari de sol·licitud han d'incloure quines mesures concretes han incorporat en les seves organitzacions, d'acord amb la Llei 17/2015 i també amb l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball. També han d'arbitrar procediments específics per prevenir-los, i per donar curs a les denúncies o reclamacions que pugui formular qui n'hagi estat objecte.

m) Utilitzar un llenguatge no sexista i no discriminatori en tota la documentació, la publicitat, les imatges o els materials de l'activitat subvencionada.

Evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.

Fomentar valors com la igualtat, la diversitat, la corresponsabilitat, la presència equilibrada de dones i homes i la pluralitat de rols i identitats de gènere.

n) En el cas d'empreses amb establiments oberts al públic, les persones beneficiàries han de declarar que compleixen les obligacions establertes als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

o) En el cas de les subvencions destinades a empreses no incloses a l'apartat anterior, les persones beneficiàries han de declarar que compleixen l'establert a l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

p) En el cas de les subvencions destinades a productes catalans que gaudeixin de distintius d'origen i de qualitat i dels productes artesanals que es distribueixen en l'àmbit territorial de Catalunya, les persones beneficiàries han de complir amb l'establert a l'article 34.2 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

q) Les entitats beneficiàries de subvencions han de garantir la disponibilitat i l'ús del català a les webs, l'atenció al públic, la documentació i la comunicació en les xarxes socials.

r) Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta que consten tant en aquestes bases com en les convocatòries corresponents, i adequar-hi l'activitat.

s) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions, aquestes bases reguladores, i la convocatòria de cada subvenció.

La presentació de les sol·licituds comporta que, la persona sol·licitant, compleixi amb les obligacions que marquen aquestes bases.

Base 14. Sol·licitud

14.1. Les sol·licituds realitzades per persones obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, establertes a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a través de Canal Empresa (<https://canalessempresagencat.cat>).

Les sol·licituds realitzades per ens locals, administracions públiques o entitats dependents o participades majoritàriament per aquelles, es presentaran per mitjans telemàtics a través de l'extranet de les administracions públiques catalanes, plataforma EACAT (<http://www.eacat.cat/>).

14.2. Les persones interessades obligades a relacionar-se mitjançant eines electròniques amb l'administració presentaran les sol·licituds per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i la convocatòria, si escau, a través del Canal Empresa (<https://canalessempresagencat.cat>).

La persona sol·licitant o el seu representant legal, per a realitzar la correcta presentació de la sol·licitud electrònica, haurà de disposar d'un certificat digital vàlid i vigent. Els sistemes d'identificació electrònica acceptats són els que estableix l'apartat 3 del Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica aprovat per l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril. A la Seu electrònica (https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/certificats-i-signatures-electroniques/cataleg_identificacio_signatura/) es pot trobar informació detallada sobre la relació dels sistemes d'identificació i signatura electrònica vàlids que es poden emprar en la tramitació dels ajuts i subvencions i la forma d'obtenció dels mateixos.

Els formularis de sol·licitud i la informació per trametre les sol·licituds per ens locals, administracions públiques o entitats dependents o participades majoritàriament per aquelles, estan disponibles a la plataforma EACAT. Els ens adherits es poden consultar a https://dadesobertes.seu-e.cat/csv/ens_adherits_eacat.csv.

14.3. La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el formulari que es posi a disposició i pel canal determinat en els apartats anteriors.

En el cas que es presenti la sol·licitud o es facin tràmits mitjançant altres formularis o canals diferents dels específicament previstos per aquestes bases, aquests formularis es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 i l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entendrà que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit serà la d'entrada del formulari específic assenyalat.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

Cada persona beneficiària, només podrà presentar una sol·licitud que pot incloure diferents àmbits, i en el cas que presenti més d'una sol·licitud es tindrà en compte l'última presentada.

14.4. El formulari de la sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen en aquestes bases reguladores i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud.

14.5. Si el formulari de sol·licitud i la documentació requerida a la convocatòria no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent.

14.6. El termini i forma de presentació de les sol·licituds seran els que s'indiquen a la convocatòria de la subvenció.

14.7. Les persones sol·licitants poden fer el seguiment del seu expedient:

- a l'Àrea Privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalesspresa.gencat.cat>).

- a l'extranet de les administracions públiques catalanes EACAT (<http://www.eacat.cat/>).

14.8 En el supòsit que per circumstàncies accidentals s'interrompi el funcionament de la Seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, s'indiquin els registres presencials alternatius on es pot presentar la documentació i s'informi dels efectes de la interrupció en el còmput dels terminis. A més, si escau per raó de la matèria, cal facilitar-li un accés directe a les subseus electròniques corresponents. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària visualitzi el missatge esmentat, i els tràmits s'hagin de fer obligatòriament pel canal digital, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per fer el tràmit corresponent o la incidència suposi una indisponibilitat dels serveis que requereixi ampliació, es pot fer el tràmit durant els tres dies hàbils consecutius següents.

En el cas que, excepcionalment, dins dels col·lectius de subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració hi hagi interessats que per impossibilitat material o tècnica vinculada al seu territori de residència no disposin dels mitjans necessaris, s'ha d'habilitar un funcionari per tal que s'identifiqui i signi els tràmits electrònicament en el seu nom. En aquest cas, cal que la persona interessada que no disposa dels mitjans electrònics necessaris, s'identifiqui per qualsevol dels mitjans habilitats davant l'òrgan competent en la tramitació i presti el seu consentiment exprés per a aquesta actuació, fet del qual ha de quedar constància.

14.9. El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per comprovar i verificar les dades que es declaren a la sol·licitud mitjançant les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats de què disposa l'Administració de la Generalitat. Només es requerirà el consentiment exprés quan aquest no estigui previst a una norma legal. En aquest cas, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió en el moment de presentació de sol·licituds.

14.10. La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que es declaren són certes.

14.11. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció. Si es coneix el fet o omissió un cop ja atorgada la subvenció, serà causa de revocació i/o sanció.

14.12. En el supòsit de que la persona interessada actuï mitjançant representant, aquest podrà acreditar la representació mitjançant certificat electrònic qualificat de representació o assentament al Registre de Representació de l'Administració de la Generalitat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/>).

Així mateix, la representació es pot acreditar mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència.

Base 15. Comissió de valoració

15.1. La Comissió de valoració és l'òrgan col·legiat encarregat d'aplicar els criteris de valoració, establerts en aquestes bases reguladores. La Comissió de valoració podrà sol·licitar tots els documents i els informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

15.2. La composició de la comissió de valoració ha de respectar el principi de representació paritària de dones i

CVE-DOGC-A-26141021-2026

homes, d'acord amb l'article 12.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

15.3. La comissió tindrà en compte, en qualsevol cas, la incorporació de mesures d'acció positiva, segons l'article 31.1 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i l'article 5 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

15.4. El règim de funcionament de la Comissió de Valoració, en tot allò que no preveuen aquestes bases reguladores, s'ajusta a les normes aplicables als òrgans col·legiats, d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Base 16. Criteris de valoració

16.1. Els criteris de valoració per a aquestes subvencions s'estableixen a la convocatòria corresponent.

Base 17. Proposta de resolució provisional

17.1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és el que determini la convocatòria. L'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions fonamentada en l'informe de Comissió de Valoració. Quan l'òrgan instructor no segueixi l'informe esmentat, ha de motivar-ne la discrepància.

17.2. La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions s'ha de notificar mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

17.3. La proposta de resolució ha de contenir la llista de persones sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions i la llista de sol·licituds que es proposa desestimar amb indicació dels motius de la desestimació.

17.4. Un cop publicada la proposta de resolució provisional, les persones sol·licitants poden presentar al·legacions en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació o notificació de la proposta provisional de concessió, que es tindran en compte en el moment de resoldre.

En el supòsit que la persona beneficiària no presenti cap al·legació a la proposta de resolució provisional, aquesta s'entén acceptada tàcitament.

Base 18. Reformulació de la sol·licitud

18.1. La subvenció que regula aquestes bases té per objecte el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant. Quan l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura a la sol·licitud presentada, l'òrgan instructor, si ho indica la convocatòria, podrà instar a la persona beneficiària a reformular la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

18.2. En qualsevol cas, la reformulació de sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts respecte a les sol·licituds o peticions.

18.3. Si l'òrgan instructor proposa al sol·licitant la reformulació de la seva sol·licitud, i aquest no contesta en el termini que figuri en la proposta de reformulació, es mantindrà el contingut de la sol·licitud inicial a l'efecte de les activitats i el pressupost total de l'actuació que han de ser objecte de la justificació econòmica.

Base 19. Inadmissió i desistiment

19.1. L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen en aquestes bases reguladores i en la convocatòria de la subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

19.2. La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió.

19.3. La manca d'acreditació dels requisits que preveuen aquestes bases o la convocatòria de la subvenció,

CVE-DOGC-A-26141021-2026

serà requerida per l'òrgan instructor al sol·licitant als efectes de la seva complimentació i/o esmena.

Si en el termini de 10 dies hàbils no es respon als requeriments que efectuï l'òrgan instructor, s'entén que la persona sol·licitant desisteix de la sol·licitud de subvenció.

19.4. L'òrgan concedent resoldrà sobre la inadmissió o desistiment de les sol·licituds prèviament a la concessió de les subvencions, i notificarà la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Base 20. Resolució i notificació

L'òrgan competent per dictar la resolució s'estableix a la convocatòria corresponent.

20.1. La resolució de concessió indicarà la finalitat i l'objecte de l'ajut, l'import màxim de l'ajut, les condicions que ha de complir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut i la via de recurs que correspongui.

20.2. L'òrgan concedent dictarà la resolució motivada del procediment de concessió de la subvenció i la notificarà a les persones interessades en el termini que s'indiqui a la convocatòria.

20.3. La notificació serà efectuada mitjançant publicació al tauler electrònic de la Seu Electrònica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes en els termes previstos en l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

20.4. S'entén acceptada tàcitament la resolució notificada si en el termini de 10 dies no ha presentat escrit de renúncia a la subvenció.

20.5. Si no s'ha dictat i notificat una resolució de concessió expressa transcorregut el termini màxim previst a la convocatòria, les persones sol·licitants poden entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei general de subvencions.

20.6. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, contra la resolució de concessió i de denegació de les subvencions, la persona beneficiària podrà interposar un recurs administratiu o, si s'escau, recurs contenciós administratiu, en els termes que indiqui la resolució de concessió.

Base 21. Modificació de la resolució de concessió de la subvenció

21.1. L'òrgan concedent té la facultat de revisar la subvenció concedida i modificar-ne la resolució o l'acord de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció siguin alterades.

21.2. Les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de concessió s'hauran d'especificar, per l'òrgan concedent, de manera motivada, i s'hauran de tenir en compte a l'hora de dictar la resolució que accepti o denegui la modificació.

Base 22. Fiscalitat de la subvenció

22.1. Les subvencions, amb caràcter general, estan subjectes a la normativa tributària.

22.2. En el cas que les persones beneficiàries siguin persones físiques, la normativa d'aplicació serà la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni, i el Reial Decret 439/2007, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques i es modifica el Reglament de Plans i Fons de Pensions, aprovat pel Reial Decret 304/2004, de 20 de febrer.

22.3. La resolució de concessió de la subvenció indica el tractament fiscal que correspon.

22.4. En el cas que la persona beneficiària no tingui la residència fiscal en el territori espanyol, ha de presentar

un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

Base 23. Memòria d'execució de les actuacions

Les persones beneficiàries de la subvenció han de presentar una memòria d'execució de les actuacions subvencionades en el termini que s'indica a la convocatòria, on s'especificarà el compliment de l'objecte i la finalitat per a cadascuna de les actuacions de la subvenció.

Base 24. Justificació econòmica

24.1. La justificació de les actuacions s'ha de dur a terme mitjançant compte justificatiu amb aportació de factures i es concreta a la convocatòria.

L'òrgan concedent pot comprovar, quan es prevegi a la convocatòria, els justificants que estimi oportuns i permetin obtenir evidències sobre l'adequada aplicació de la subvenció. Per fer-ho pot requerir a les persones beneficiàries la remissió de justificants de despesa seleccionats.

24.2. En aquelles subvencions que l'execució de la subvenció estigui realitzada abans de la presentació de sol·licitud i s'hagi de justificar econòmicament, cal presentar el formulari de sol·licitud i el formulari corresponent de justificació econòmica mitjançant el model normalitzat que s'indica a la convocatòria.

24.3. La regulació dels pagaments en efectiu és la continguda en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual cosa no es poden pagar en efectiu operacions en les quals una de les parts contractants sigui empresari o empresària o professional amb un import igual o superior a 1.000 euros o el seu equivalent en moneda estrangera.

24.4. El termini de presentació de la documentació justificativa és el que indica la convocatòria.

24.5. En el cas que es prevegi en la convocatòria, l'activitat subvencionada es podrà justificar amb una desviació pressupostària no superior al 20%, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat.

Aquesta desviació comporta la reducció de la quantia de la subvenció atorgada, sempre que l'import de la subvenció atorgada sigui superior a l'import correctament justificat.

L'òrgan competent només pot aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Base 25. Pagament

25.1. El pagament de la subvenció es realitza amb la comprovació de la justificació prèvia per part del la persona beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu.

25.2. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 98 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

25.3. Per a rebre l'import de les subvencions cal que les persones beneficiàries estiguin al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i davant la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya.

25.4. La proposta de pagament de la subvenció es fa amb una certificació prèvia emesa per l'òrgan competent, segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan justificades degudament.

25.5. L'import de l'ajut s'ingressarà al compte indicat al formulari de sol·licitud, que ha de pertànyer a la persona beneficiària de l'ajut.

La persona beneficiària de la subvenció podrà cedir el dret d'abonament de la subvenció a una altra persona. Per fer efectiu aquest dret, caldrà presentar el document on la persona titular del dret a cobrar, transfereix a una altra persona aquest dret.

Base 26. Procediment de reintegrament

CVE-DOGC-A-26141021-2026

26.1. L'entitat o persona beneficiària de la subvenció ha de reintegrar les quantitats percebudes en els supòsits següents:

- a. Per renúncia a la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- b. Per revocació de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- c. Per nul·litat de la concessió de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- d. Com a conseqüència del resultat d'un control financer, de la imposició d'una sanció o del que es dictami per resolució administrativa o judicial.

26.2. Es consideren causes de reintegrament, així mateix, les establertes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

26.3. D'acord amb l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el procediment de reintegrament s'ha de concloure en el termini de dotze mesos a comptar de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió o en l'òrgan que aquest delegui.

Aquest termini es pot prorrogar de manera motivada per un període no superior a sis mesos, d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

Una vegada transcorregut el termini de procediment de reintegrament sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produeix la caducitat del procediment sense que es consideri interrompuda la prescripció d'aquest.

Base 27. Renúncia

27.1. Les persones o entitats beneficiàries poden renunciar de manera expressa a la subvenció atorgada, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació econòmica de la subvenció. Tanmateix, la persona beneficiària ha de reintegrar la quantia corresponent a les quantitats percebudes en concepte de subvenció, així com els interessos de demora calculats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins la data que es dicti la resolució de renúncia o fins el moment en què s'ha fet l'ingrés efectiu per la persona beneficiària.

27.2. El reintegrament de les quantitats percebudes, així com la quantia corresponent als interessos de demora es podrà fer efectiu mitjançant el procediment indicat a la convocatòria.

Base 28. Revocació

28.1. Son causes de revocació les establertes a l'article 37 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, conjuntament amb l'article 92 bis i l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que son les següents:

- a. L'incompliment de l'obligació de justificació.
- b. L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c. L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.
- d. L'incompliment de les condicions imposades als beneficiaris o beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.
- e. En el supòsit indicat per l'article 94.1, regla quarta, per l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenvolupada.
- f. La no-inclusió o la utilització indeguda dels mitjans indicats per l'article 92.7 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

28.2. L'òrgan concedent, prèvia tramitació del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits previstos al Text refós de la Llei de finances

CVE-DOGC-A-26141021-2026

públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

28.3. Són igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases reguladores i la normativa sectorial que en aquestes s'especifiquin. Així mateix, en el cas de les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea, també serà causa de revocació l'incompliment dels requisits previstos en la normativa europea d'aplicació per a percebre la subvenció.

28.4. Tanmateix, atès que la subvenció està sotmesa al règim d'ajuts d'estat, també son causa de revocació les següents:

a. Quan la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, i se sobrepassin els percentatges o llindars que estableixen els reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

b. D'acord amb el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*, quan la persona beneficiària superi l'acumulació d'ajuts *de minimis*, establerta en 300.000 euros per empresa durant tres anys o incompleixi qualsevol de les disposicions establertes en aquest Reglament.

c. L'adopció d'una decisió de la Comissió Europea que declari la incompatibilitat del règim d'ajuts amb la normativa europea.

Base 29. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 30. Publicitat de les subvencions atorgades

30.1. El Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya ha de subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació sobre les convocatòries d'ajuts i subvencions i les concessions corresponents, en els termes previstos en els articles 18 i 20.8 de la Llei general de subvencions.

30.2. D'acord amb l'article 15.1 c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, s'han de publicar a la seu electrònica i al lloc web de l'òrgan convocant, sens perjudici del que estableix l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, segons el qual s'ha de publicar la informació relativa a subvencions i ajuts atorgats mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, al qual s'hi ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya.

30.3. D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan la persona beneficiària de subvenció sigui una persona jurídica, es publicarà en la web de l'òrgan convocant, la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració quan l'import de la concessió sigui superior a 10.000 euros.

30.4. Les subvencions també estan sotmeses al règim de publicitat i transparència d'acord amb la normativa específica d'aplicació que li correspongui.

Base 31. Protecció de dades i el seu tractament

31.1. D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

31.2. De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractats per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei

CVE-DOGC-A-26141021-2026

General de Subvencions. La persona sol·licitant/beneficiària pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'òrgan gestor, així com reclamar, en el seu cas, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades.

31.3. Es preveu la comunicació o cessió de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al departament, en virtut de l'exercici i control de la funció subvencional de l'Administració, sempre i quan la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016. L'òrgan gestor ha d'informar a les persones interessades del tractament de dades conforme al que s'estableix a l'article 13 i 14 del RGPD.

31.4. El tractament de dades de les persones en situació d'especial vulnerabilitat son objecte d'especial protecció d'acord amb el que s'estableix a l'article 28.2.e) de la Llei Orgànica de Protecció de Dades, pel que, el tractament d'aquestes dades per a persones o unitats diferents a l'òrgan gestor hauran de comptar amb el consentiment explícit de les persones afectades o estar emparades en una norma amb rang legal.

Base 32. Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, així com els efectes d'un eventual incompliment d'aquests, sens perjudici que la convocatòria incorpori, si s'escau, codis deontològics per raó de l'especificitat de la matèria o el compliment de determinats principis ètics o regles de conducta que es considerin adequats per garantir l'interès públic o social de l'activitat subvencionada i per complir amb l'objecte i finalitat de les subvencions convocades.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i podran ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les bases de la corresponent convocatòria de subvenció.

Principis ètics i regles de conducta:

1. Les persones beneficiàries han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
 - d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart

de l'article 3 de la Llei de transparència.

f. Incorporar la perspectiva de gènere i interseccional en la programació d'activitats, projectes i serveis. S'han d'especificar les metodologies i indicadors de gènere utilitzats en el projecte, en els annexos de la sol·licitud segons escaigui, fent una descripció dels desequilibris i desigualtats concretes detectades entre dones i homes en l'àmbit d'actuació i que el projecte pretén abordar, formular iniciatives (l'adopció d'accions positives per corregir les desigualtats detectades) i incloure indicadors de gènere (per fer un seguiment in itinere i ex post de l'impacte del projecte).

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Base 33. Conflictes d'interès

L'òrgan instructor vetllarà per a què no es produeixi cap supòsit que impliqui conflicte d'interessos

Base 34. Infraccions i sancions

34.1. Son considerades infraccions i sancions les que es preveuen al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sense perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

Amb relació a les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposi de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador corresponent, d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

34.2. Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat, que per acció o omissió incorrin en els casos tipificats com a infraccions en aquestes bases reguladores.

34.3. En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen aquestes bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que preveuen el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

34.4. Així mateix, si durant els controls que dugui a terme la Intervenció General es troba amb una conducta del subjecte controlat que tendeix a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, ha de proposar a l'òrgan competent que iniciï el procediment sancionador d'acord amb el que estableix l'article 67 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 35. Funcions de verificació i de control de les actuacions subvencionables

35.1. Els òrgans competents de l'entitat subvencionadora tenen la facultat de realitzar les verificacions que siguin necessàries per comprovar les actuacions i les dades que justifiquen l'atorgament de la subvenció i que les quanties abonades han estat destinades a sufragar les despeses que comporta la realització de l'objecte de la subvenció.

El Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya estableix un procediment de no menys del 10% de mostreig per comprovar els justificants que consideri oportuns i que li permetin tenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, per la qual cosa pot requerir al beneficiari o beneficiària la remissió dels justificants de despesa subvencionats. La selecció de la mostra es fa pel procediment de mostreig aleatori simple, mitjançant un programa informàtic específic (full de càlcul).

35.2. L'òrgan concedent realitza actuacions específiques de verificació arran de denúncies o de l'existència d'indícis de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.

CVE-DOGC-A-26141021-2026

35.3. Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, el Departament pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per tal de comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció d'acord amb la normativa vigent.

35.4. Les actuacions de verificació i d'inspecció poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per la persona beneficiària sobre la base de dades o documentació comercial en possessió de tercers.

35.5. D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003 la negativa al compliment de l'obligació de col·laboració de les persones beneficiàries o tercers a prestar col·laboració i facilitar la documentació que els sigui requerida en exercici d'aquestes funcions de verificació i d'inspecció, es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa i, per tant, causa de revocació, i reintegrament en el seu cas, de l'ajut, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre.

35.6. Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Base 36. Règim de recursos

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs d'alçada davant del conseller o conseller d'Empresa i Treball, en la seva qualitat de president o presidenta del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen l'article 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

(26.141.021)